Z M L U V A č. 7 /2014

o poskytnutí účelových finančných prostriedkov uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v zmysle Zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.

Zmluvné strany:

1) **REGION LIPTOV,** Oblastná organizácia cestovného ruchu (OOCR)
   Sídlo: Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
   IČO: 42219906
   DIČ: 2023486069
   v zastúpení: MUDr. Alexander Slafkovský, predseda predstavenstva
   Ing. Miroslav Zuberec, podpredseda predstavenstva
   Bankové spojenie:
   (ďalej len „prispievateľ")

a

2) **MESTO LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ**
   Sídlo: Štúrova 1989/41, Liptovský Mikuláš
   IČO: 00315524
   DIČ: 2021031111
   v zastúpení: Ing. Jozef Repaský, zástupca primátora mesta
   Bankové spojenie: 1600443002/5600, Dexia Banka, a.s., Liptovský Mikuláš
   (ďalej len „prijímateľ")

I.
PREDMET ZMLUVY

1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok v celkovej výške:

12 000,– EUR (dvanásťtisíc eur)

účelovo *na zabezpečenie*
- ***čistenia a údržby miestnych komunikácií a verejnej zelene v centrálnej mestskej zóne mesta Liptovský Mikuláš***
- ***parkových úprav a kosenia centrálnej mestskej zóny v meste Liptovský Mikuláš***

v rozsahu podľa prílohy č. 1.

2) Finančný príspevok sa poskytuje v rámci Plánu činnosti a rozpočtu OOCR REGION LIPTOV na rok 2014 – **6.1. Infraštruktúra cestovného ruchu.**

II.
PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV

1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok prevodným príkazom na účet prijímateľa jednorazovo najneskôr do 10 dní po podpise zmluvy zmluvnými partnermi.
2) V prípade, že prijímateľ bude požadovať ďalší finančný príspevok skôr ako uplynie lehota vyúčtovania tohto príspevku, bude potrebné vyúčtovanie predložiť skôr v zmysle dohody.
3) Prijímateľ je povinný vyúčtovať finančný príspevok **do 30 dní od ukončenia aktivity**, na ktorú bol poskytnutý, **najneskôr do 31. decembra 2014.**
4) Príspevok musí byť v zmysle platnej legislatívy použitý účelne a hospodárne podľa Zákona o verejnom obstarávaní..
5) Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie aj v inom, mimoriadnom termíne určenom prispievateľom v prípade zmeny prevádzkovateľa alebo vlastníka.
6) Prispievateľ si vyhradzuje právo kontroly využitia poskytnutých finančných prostriedkov.
7) Prijímateľ je povinný vytvoriť optimálne podmienky pre kontrolu čerpania príspevku z rozpočtu OOCR a predložiť prispievateľovi kópie účtovných dokladov, ktoré sú čitateľné a chronologicky

usporiadané, predložené na predpísanom tlačive s povinnými prílohami a v zmysle Smernice o obehu dokladov Oblastnej organizácie REGION LIPTOV. V prípade, ak prijímateľ neposkytne doklady o čerpaní príspevku, je povinný príspevok vrátiť prispievateľovi príspevku.

8) Finančné prostriedky nie je možné použiť na kapitálové výdavky, alkohol a tabakové výrobky, cestovné vlastným dopravným prostriedkom, nákup pohonných hmôt (s výnimkou PHM pre prevádzku kosačky), výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, odvody do fondov a poistné pre manažment prijímateľa, splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov, ani na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov a refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch.
9) V prípade, že vyúčtovanie finančného príspevku nebude poskytnuté, bude prijímateľ povinný vrátiť finančný príspevok prispievateľovi.
10) Pri neoprávnenom použití príspevku na iný účel ako je stanovený v zmluve, je prijímateľ povinný vrátiť príspevok na účet prispievateľa a zaplatiť sankciu vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň neoprávneného použitia, najviac do výšky dvojnásobku tejto sumy a najmenej 33,19 € a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy kompetentným zamestnancom prispievateľa.
11) Prijímateľ je povinný viditeľne umiestniť logo regiónu Liptov na informačných a propagačných materiáloch súvisiacich s realizáciou aktivity v rámci projektu.

III.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1) Zmluva je platná dňom podpísania zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2) Každú zmenu formálneho charakteru (štatutárny zástupca, sídlo, číslo bankového spojenia a pod.) je povinný prijímateľ bezodkladne písomne oznámiť prispievateľovi, ktorý na základe uvedeného vykoná dodatok ku zmluve.
3) Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné urobiť len po dohode všetkých zmluvných strán písomnou formou.
4) Prijímateľ je povinný v celom rozsahu akceptovať a riadiť sa Internou smernicou OOCR REGION LIPTOV o poskytovaní finančných príspevkov pre členov a ich organizácie.
5) Finančný príspevok na aktivitu zahrnutú v Pláne činnosti a rozpočte OOCR REGION LIPTOV na rok 2014 bol schválený na valnom zhromaždení dňa 12. 3. 2014.
6) Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho 3 pre prispievateľa a 1 pre prijímateľa.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 18.marca 2014

Za REGION LIPTOV:

Za prijímateľa: 7. 4. 2014

.....
MUDr. Alexander Slafkovský
predseda predstavenstva

.....
Ing. Jozef Repaský
zástupca primátora mesta

.....
Ing. Michal Beňo
podpredseda predstavenstva

LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ 6 6 MESTO

Príloha č. 1 k zmluve č. 7 /2014 o poskytnutí finančných prostriedkov

Zabezpečenie čistenia a údržby verejnej zelene v centrálnej mestskej zóne mesta Liptovský Mikuláš

parkových úprav a kosenia centrálnej mestskej zóny v meste Liptovský Mikuláš

Ulica	VEREJNÁ ZELEŇ	Výmera [m^2]
Tranovského	okolo námestia	220
Nám.osloboditeľov		1 613
Nám. Mieru	park	1 389
Rohonciho záhrada	park	3 159
Garbiarska	pred Čiernym orlom	280
Hollého	plocha okolo DK, synagóga	4 350
Štúrova	Nová plocha s "reťazami"	116
Štúrova	židovský cintorín	7 773
MsÚ	park MsÚ	3 860
Spolu		**22 760**

RUŽE	ks
Ruže mnohokv. Námestie	**112**

DREVINOVÉ ZÁHONY	Výmera [m^2]
Katolícky kostol/cotoneaster/	52
Fontána - ľavá strana od fontány	116
Fontána - pravá strana od fontány	96
Moyzesova - pri čajovni (2 záhony)	32
4 drevinové záhony, začiatok PZ, 1.mája	45
Pamätník - Buxus	7
MsÚ	63
oproti hotelu Európa-Juniperus	49
Hollého-dráče	10
Záhony okolo drevin pri ObÚ (3 ks)	11
Pod pamätnou tabuľou osadenou na ObÚ	5
pod stromami v pešej zóne 1. mája 11 ks	24
cikcakový záhon-parkovisko1. mája	124
Štúrova	100
Spolu	**732**

LETNIČKOVÉ ZÁHONY	Výmera [m^2]
Pomník - Námestie osloboditeľov	23
Pešia zóna - fontána - vľavo	16
Pešia zóna - fontána - vpravo	33
Pešia zóna - fontána - stred	20
Mestský úrad	22
Obdĺžniky Okresný úrad	54
2 letničkové záhony, začiatok PZ, 1.mája	22
Letničky pod sakurami - 6 ks záhonov	8
1. mája za zastávkou autobusu	20
Spolu	**218**

Popis	Výmera [m^2]	j.c. [€/m^2]	Spolu [€]
Verejná zeleň (kosenie 2 x)	22 760	0,079	3 596
Letničkové záhony	218	1,06	462
Ruže - prepočet na ks	112	0,17	38
Drevinové záhony	732	1,30	1 903
SPOLU:			**6 000**

Zabezpečenie čistenia a údržby miestnych komunikácií v centrálnej mestskej zóne mesta Liptovský Mikuláš

Popis	počet hodín	j.c. [€/h]	Spolu [€]
Čistenie miestnych komunikácií v CMZ (Námestie osloboditeľov, Námestie mieru, ul. Hodžova, ul. 1. mája, ul. Štúrova, Ul. Hollého, ul. Moyzesova)	1 234,5	4,86	6 000
SPOLU:			**6 000**