



MESTO
LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ
MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO
V LIPTOVSKOM MIKULÁŠI

Zápisnica

zo zasadnutia komisie MsZ:

Názov: **Komisia kultúry a historického dedičstva** Mestského zastupiteľstva v Liptovskom Mikuláši
Deň: **05. 02. 2026**
Čas: 15.00 h
Miesto: Zasadacia MsP č. 723
Prítomní: podľa prezenčnej listiny
Zasadnutie MUDr. Jaroslav Barok, predseda komisie
viedol:

Program zasadnutia podľa pozvánky:

1. Otvorenie a schválenie programu
2. Dom kultúry (DK) – kultúrne akcie v roku 2025
3. Dom kultúry – predbežný program kultúrnych akcií na rok 2026
4. Rôzne

Priebeh a výsledky zasadnutia:

1. Otvorenie a schválenie programu

Predseda komisie privítal zúčastnených členov komisie, skonštatoval, že počet prítomných členov je dostatočný, a komisia je preto spôsobilá rokovať a uznášať sa. Predseda uviedol program, ktorý je potrebné prerokovať. Voči programu nemali ostatní členovia komisie námietky.

Hlasovanie 1

Obsah hlasovania	Za	Proti	Zdržali sa	Výsledok
Súhlasíte so znením programu tak, ako bol uvedený na pozvánke?	4	0	0	schválené

2. Dom kultúry – kultúrne akcie v roku 2025

Mgr. Lucia Piovarči, za programové oddelenie Domu kultúry v Liptovskom Mikuláši, zhrnula funkcie, ktoré DK LM zabezpečujú. V roku 2025 bola dvakrát upravená organizačná štruktúra (+ 2 zamestnanci). Rozpočet bol vysoko prekročený, hlavne vďaka zvýšeným príjmom z prenájmov a služieb. Celkovú finančnú situáciu Domu kultúry v roku 2025 hodnotia ako rastovú a pozitívnu.



Hlavnou činnosťou DK je napĺňanie programovej štruktúry. V roku 2025 bolo v DK okrem pravidelných predstavení kina Nicolaus a Krúžkovej činnosti, zrealizovaných viac ako 322 podujatí, napr. Kollárovci, Jaromír Nohavica, Richard Müller, Paľo Habera, Uragán 25. rokov, Radošinské naivné divadlo, Festival Pan, Belopotockého Mikuláš atď.

Ďalšou súčasťou DK je činnosť krúžkov. K dnešnému dňu pracuje pri DK 21 krúžkov a spolkov.

MUDr. J. Barok: mal pripomienku k podujatiu Novoročný galavečer osobností, konkrétne ku klavíru. Podľa jeho názoru mal byť klavír posunutý bližšie k divákovi, alebo nazvučený. Interpretka si neželala klavír nazvučiť, tento problém bol vykomunikovaný a vyriešený s riaditeľom DK LM, p. Devečkom.

Prítomní členovia KKaHD zobrali predložené informácie na vedomie.

3. Dom kultúry – predbežný program kultúrnych akcií na rok 2026

Mgr. Lucia Piovarčí, predstavila vízie pre rok 2026 (napr. realizácia spoločensko-zábavných podujatí pre strednú generáciu, získanie nového nájomníka do kaviarne, rekonštrukcia toaliet na II. poschodí, rekonštrukcia zvukovej aparatury vo veľkej sále, nový digitálny svetelný pult vo veľkej sále, dokúpenie nevyhnutného svetelného vybavenia veľkej sály, programové podujatia mestských akcií atď.). V roku 2026 pripravujú veľké množstvo podujatí, dohodnuté už sú napr. Lúčnica, Neskoro Večer Petra Marcina, Donaha, Dobré ráno s Findou, pokračovanie v realizácii plánovaných + novoplánovaných podujatí.

Bc. Marek Nemec: Je možné premietiť „putovné letné kino“ aj mimo letné obdobie? Pán Štofčík (programové oddelenie DK LM) nevidí v tom problém, teoreticky je to možné, závisí od konkrétnej situácie a konkrétnej dohody.

Bc. Marek Nemec: Ako je to s obmenou svetelného a hudobného arzenálu, čo sa robí s pôvodnou technikou, keď sa zakúpi nová, nevedeli by sme využiť v iných kultúrnych domoch? Stanko Štofčík: Technika sa modernizuje ale stará ostáva a čo ostalo išlo na odpis, nemá zmysel využívať starú, je to zbytočné. Ak je k dispozícii niečo použiteľné, samozrejme, vždy sa ponúka mestským organizáciám a až potom ostatným.

Bc. Marek Nemec: Zaujímal sa o koordináciu podujatí v meste na rok 2026, konkrétne podujatie Švábkafest, ktoré je naplánované na 13. 09. 2026. V nedeľu ľudia chodia do kostola, potom idú na obed a poobede majú futbalové vyžitie. Zuzana Kozolková, ide o plnohodnotné podujatie pre rodiny na celý deň, zaslúži si, aby trvanie bolo celodenné.

Prítomní členovia KKaHD zobrali predložené informácie na vedomie.

4. Rôzne

Tajomníčka komisie informovala o najbližších podujatiach a pozvala prítomných:

- Fašiangy v meste, 13. 02. 2026
- Oslavy oslobodenia mesta Liptovský Mikuláš, 02. 04. 2026
- Májové oslavy, 01. 05. 2026, 08. 05. 2026 a 11. 05. 2026

Tajomníčka informovala o vzdaní sa funkcie tajomníka komisie KKaHD z dôvodu pracovnej vyťaženia. Po vzájomnej dohode bude túto funkciu vykonávať pani Ing. Michaela Repčková, ktorá sa po návrate z materskej dovolenky zaradila na oddelenie ŠKPMaCR.

Tajomníčka komisie informovala o návrhu úpravy Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2023/VZN o poskytovaní finančných dotácií z rozpočtu mesta Liptovský Mikuláš. Cieľom aktualizácie predmetného VZN je zefektívnenie interného schvaľovacieho procesu poskytovania finančných dotácií a potreba úpravy, ktorá vyplynula na základe novely zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, účinnej od



01. 01. 2026, ako aj aktualizácie Dizajn manuálu mesta Liptovský Mikuláš. Návrh úpravy pre krátkosť času bol odoslaný e-mailom dňa 30. 01. 2026. Ani jeden člen komisie KKaHD nemal námietky.

Predseda komisie, MUDr. Jaroslav Barok, požiadal o presunie najbližšieho termínu naplánovaného zasadnutia komisie o týždeň dopredu, tzn. najbližšie zasadnutie komisie KKaHD by sa malo uskutočniť 16. apríla 2026 o 15.00 h namiesto 23. 04. 2026. Pán predseda poďakoval prítomným členom a ukončil zasadnutie komisie kultúry.

Zapísal: (podpis)

Mgr. Zuzana Kozolková, tajomník komisie

Schválil: (podpis)

MUDr. Jaroslav Barok, predseda komisie

V Liptovskom Mikuláši, dňa 11. 02. 2026

