



**Záznam zo zasadnutia komisie finančnej a majetkovo-právnej
zo dňa 28.12.2020 o 15.00 hod. v zasadacej miestnosti č. 305 v budove MsÚ
v Liptovskom Mikuláši.**

Členovia pripojení online: Ing. Rudolf Urbanovič, Mgr. Vincent Kultán, Ing. Jaroslav Čefo, p. Marta Jančušová, Ing. Dana Droppová, PhD., PhDr. Marcela Jašková.

Hlavný kontrolór mesta : Mgr. Martin Alušic

Poslankyňa: Ing. Lucia Cukerová

Mgr. Jozef Filip, v zastúpení tajomníčky Ľ. Kubovčíkovej

Zasadnutie viedol predseda komisie Ing. Rudolf Urbanovič. Privítal prítomných členov, uviedol program, ktorý je potrebné prerokovať na zasadnutí komisie.

P r o g r a m :

1/ Návrh všeobecného záväzného nariadenia č./2020/VZN o miestnych daniach, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 9/2019 o miestnych daniach.

2/ Návrh všeobecného záväzného nariadenia/2020/VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 10/2019 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

3/ Návrh rozpočtu Verejnoprospešných služieb Liptovský Mikuláš – príspevková organizácia, na rok 2021 s výhľadom na roky 2020 – 2023.

4/ Návrh rozpočtu Informačného centra Liptovský Mikuláš – príspevková organizácia , na rok 2021 s výhľadom na roky 2022 a 2023 .

5/ Návrh rozpočtu mesta Liptovský Mikuláš na rok 2021 a roky 2022 a 2023.

6/ rôzne

Uznesenie komisie:

Komisia odporučila predložený program prerokovať na zasadnutí komisie FMP.

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 0

1/ Návrh všeobecného záväzného nariadenia č./2020/VZN o miestnych daniach, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 9/2019 o miestnych daniach.

Predložený materiál prezentovala Ing. Anežka Makovická, vedúca oddelenia daní a poplatkov MsÚ.

Doplnenie znenia všeobecne záväzného nariadenia v časti dane z nehnuteľností a v časti zníženia dane zo stavieb a bytov, garáží a nebytových priestorov vo vlastníctve fyzických osôb starších ako hranica určená v tomto VZN vyplýva zo zákona č. 354/2020, ktorým sa dopĺňa zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, ktorý nadobudol platnosť 10. 12. 2020 a účinnosť nadobudne od 01. 01. 2021. Na nárok na zníženie tejto dane, nie je potrebné oznámenie na zníženie v zmysle tohto VZN.

Vo VZN sa ustanovuje skorší začiatok účinnosti, vzhľadom na to, že zákon č. 354/2020, novela zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady nadobudla platnosť 10. 12. 2020 a účinnosť nadobudne od 01. 01. 2021 a rovnako § 98 zákona o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady znie: „Miestnu daň podľa § 2 ods. 1 písm. a), b), e), f) a h) možno zaviesť a zrušiť, určiť a zmeniť sadzby dane, hodnotu pozemku, príplatok za podlažie, oslobodenie od dane alebo zníženie dane len k 1. januáru zdaňovacieho obdobia.“ Týka sa to dane z nehnuteľností, dane za psa, dane za predajné automaty, dane za nevýherné hracie prístroje a dane za jadrové zariadenie.

V tomto prípade naliehavosť sa vyžaduje s prihliadnutím na potrebu konať neodkladne tak, aby sa predišlo nepriaznivému dôsledku na hodnotách, ktorých ochrana sa zabezpečuje v rámci výkonu verejnej správy.

Uznesenie komisie:

Komisia odporučila predložený materiál prerokovať a schváliť v MsZ, tak ako bol predložený v plnom znení..

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 0

2/ Návrh všeobecného záväzného nariadenia/2020/VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 10/2019 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
Predložený materiál prezentovala Ing. Anežka Makovická, vedúca oddelenia daní a poplatkov MsÚ.

V septembri 2020 bolo schválené navýšenie poplatku za komunálny odpad z 22,55 eur na 27,01 eur na osobu/rok. Navýšenie príjmu sa očakáva vo výške 204 730 eur a plánovaná strata na odpadovom hospodárstve je vo výške 318 695 eur. Z dôvodu zmeny legislatívy, konkrétne vyhláška č. 348/2020 Z. z. navýši výdavky mesta o 141 259 eur. Z tohto dôvodu je potrebné poplatok za komunálny odpad zvýšiť, minimálne na navrhovanú výšku poplatku v septembri t. j. na 35 eur na osobu na rok. Ak by mesto chcelo vykryť výdavky spojené s odpadovým hospodárstvom predpokladané v roku 2021, poplatok by musel byť vo výške 38,69 eur. Ak poplatok zostane na úrovni 27,01 eur strata pre mesto bude takmer 500 000 eur.

Podľa zákona č. 582/2004 Z. z. zdaňovacím obdobím miestneho poplatku za komunálny odpad je kalendárny rok.

Vo VZN sa ustanovuje skorší začiatok účinnosti. V tomto prípade sa naliehavosť vyžaduje s prihladením na potrebu konať neodkladne tak, aby sa predišlo nepriaznivému dôsledku na hodnotách, ktorých ochrana sa zabezpečuje v rámci výkonu verejnej správy.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Liptovský Mikuláš č. 10/2019 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení VZN č. 11/2019 zo dňa 24. 10. 2019 a v znení VZN č. 9/2020 zo dňa 24. 09. 2020 sa mení a dopĺňa takto:

1. V § 5 písm. b), c), d), e), f) znie nasledovne:

„Mesto Liptovský Mikuláš stanovuje sadzbu poplatku:

- b) 0,0959 € za osobu a kalendárny deň pre fyzickú osobu, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť,
- c) 0,0959 € za osobu a kalendárny deň pre právnickú osobu, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
- d) 0,0959 € za osobu a kalendárny deň pre podnikateľa, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania,
- e) 0,0959 € za lôžko a kalendárny deň pre fyzické osoby a podnikateľov poskytujúcich ubytovacie služby,
- f) 0,0959 € za počet miest určených na poskytovanie služby a kalendárny deň pre podnikateľov poskytujúcich reštauračné a kaviarenské služby alebo iné pohostinské služby (bez ubytovania),“

Uznesenie komisie:

Komisia odporučila predložený materiál prerokovať a schváliť v MsZ, tak ako bol predložený v plnom znení.

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 3 Proti: 3 Zdržal sa: 0

Keďže počet hlasov za a proti bol rovnaký, predseda komisie Ing. Rudolf Urbanovič v súlade s Rokovacím poriadkom v článku VII. bod 5 rozhodol svojím hlasom o schválení hore uvedeného uznesenia.

3/ Návrh rozpočtu Verejnoprospešných služieb Liptovský Mikuláš – príspevková organizácia, na rok 2021 s výhľadom na roky 2020 – 2023.

Predložený materiál prezentoval Ing. Dušan Grešo, riaditeľ VPS LM a Ing. Martin Kögel, ekonomický námestník

- rozpočet príjmov pre rok 2021 na hlavnú činnosť predstavuje 2 752 754 €, z toho bežný transfer od zriaďovateľa tvorí 2 718 445 €
- rozpočet výdavkov pre rok 2021 na hlavnú činnosť predstavuje 2 752 754 €

Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš, tel: +421 44 556 51 11-12, fax: +421 44 562 13 96,
e-mail: lmikulas@mikulas.sk, IČO: 00315524, DIČ: 2021031111

- na realizáciu kapitálových výdavkov pre rok 2021 je plánovaný kapitálový transfer od zriaďovateľa vo výške 1 836 000 €
- rozpočet príjmov pre rok 2021 na podnikateľskú činnosť predstavuje 1 266 800 €
- rozpočet výdavkov pre rok 2021 na podnikateľskú činnosť predstavuje 1 265 240 €

a) výšku bežného transferu od zriaďovateľa v objeme 2 718 445 €

b) výšku kapitálového transferu od zriaďovateľa v objeme 1 836 000 €

c) rozpočet príjmov a výdavkov na rok 2021 v hlavnej činnosti vo výške:

príjmy 2 752 754 €

výdavky 2 752 754 €

d) rozpočet príjmov a výdavkov na rok 2021 v podnikateľskej činnosti vo výške:

príjmy 1 266 800 €

výdavky 1 265 240 €

e) percentuálny podiel podnikateľskej činnosti vo výške 28 %

Verejnoprospešné služby Liptovský Mikuláš, v zmysle príkazného listu primátora mesta, spracovali návrh rozpočtu na r. 2021 s výhľadom na r. 2022 a 2023. Východiskom k spracovaniu návrhu rozpočtu bola očakávaná skutočnosť čerpania rozpočtu v r. 2020 a komunikácia s vedúcimi odborov ohľadom zabezpečenia potrieb mesta zo strany Verejnoprospešných služieb. Je treba poznamenať, že na tvorbu rozpočtu a plánovanie aktivít pre budúce obdobie mal tiež nezanedbateľný vplyv aktuálnej pandemickej situácie na Slovensku a obmedzenia, ktoré môžu vyplývať z opatrení prijímaných v nasledujúcom období.

Pripravený rozpočet zohľadňuje potreby našej organizácie najmä v predpokladanom zabezpečení kapitálových transferov, ktoré sú pre naše výkony nevyhnutné. Okrem plánovaných nákupov mechanizmov, ktoré sú už zväčša za horizontom životnosti je potrebné pripraviť sa aj na obstaranie kukavozov a univerzálneho vozidla prostredníctvom lízingu mesta, aby sme tak dokázali významne posilniť zastaralý vozový park. Výška bežných transferov je na nižšej úrovni oproti minulému roku aj oproti našim predloženým

požiadavkám a bude potrebné efektívne riadiť procesy v spoločnosti na zabezpečenie jej plynulého chodu.

Uznesenie komisie:

Komisia odporučila predložený materiál prerokovať a schváliť v MsZ, tak ako bol predložený v plnom znení.

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 3 Proti: 2 Zdržal sa: 1

Keďže počet hlasov za, proti a zdržal sa bol nerozhodný predseda komisie Ing. Rudolf Urbanovič v súlade s Rokovacím poriadkom v článku VII. bod 5 rozhodol svojím hlasom o schválení hore uvedeného uznesenia.

4/ Návrh rozpočtu Informačného centra Liptovský Mikuláš – príspevková organizácia , na rok 2021 s výhľadom na roky 2022 a 2023 .

Predložený materiál prezentovala Bc. Jana Piatková, riaditeľka IC LM a Ing. Petra Slosiarová, ekonómka

INFORMAČNÉ CENTRUM mesta je príspevková organizácia Mesta Liptovský Mikuláš a jeho hlavná **marketingová organizácia v oblasti domáceho a aktívneho cestovného ruchu a podpory rozvoja podnikania v meste.** Zastrešuje **informačný servis** služieb cestovného ruchu smerom k návštevníkom mesta a miestnemu obyvateľstvu, zabezpečuje **marketing a komunikáciu mesta v oblasti cestovného ruchu, tvorbu a realizáciu vlastných produktov a komerčné doplnkové služby.** ICM je partnerom verejného aj súkromného sektora, predovšetkým miestnych subjektov pôsobiacich vo sfére CR a regionálnych organizácií OOCR REGION LIPTOV a Klastra Liptov, ktorých je Mesto členom. Zabezpečuje **koordináciu mestského cestovného ruchu na báze partnerstva** s týmito subjektami a je taktiež výkonnou zložkou mesta v zabezpečovaní aktivít vyplývajúcich z členstva v regionálnych organizáciách, ako aj pri spolupráci s KOOCR - Žilinský turistický kraj.

Finančný rozpočet organizácie:

Hlavná činnosť - HČ

Výnosy:

výnosy na hlavnú činnosť sú plánované vo výške
z toho:

197 239 €

- dotácia od zriaďovateľa na krytie prevádzkových nákladov a marketing 157 795 €
- výnosy z kapitálových transferov 3 444 €
- účelový finančný príspevok z OOCR (informačný servis, marketing) 36 000 €

Náklady:

náklady na hlavnú činnosť sú plánované vo výške 197 239 €
z toho:

- prevádzkové náklady 188 795 €
- náklady na marketing 5 000 €
- odpisy hmotného investičného majetku 3 444 €

Vedľajšia hospodárska činnosť - VHČ

Výnosy:

výnosy z vedľajšej hospodárskej činnosti sú plánované vo výške 87 368 €

Náklady:

náklady na vedľajšiu hospodársku činnosť sú plánované vo výške 87 368 €

Percento prepočtu celkových nepriamych nákladov je 85% - hlavná činnosť
15% - vedľajšia hosp. činnosť

Uznesenie komisie:

Komisia odporučila predložený materiál prerokovať a schváliť v MsZ, tak ako bol predložený v plnom znení.

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 5 Proti: 1 Zdržal sa: 0

5/ Návrh rozpočtu mesta Liptovský Mikuláš na rok 2021 a roky 2022 a 2023.

Predložený materiál prezentovala PhDr. Marcela Jašková, vedúca finančného odboru.

Rozpočet na rok 2021, bežný a kapitálový je zostavený spolu ako schodkový vo výške 2 916 266 eur, po zapojení finančných operácií je celkový rozpočet vyrovnaný na strane príjmov aj výdavkov a dosahuje výšku 34 861 852 eur a jeho členenie je nasledovné:

1.1. Bežný rozpočet:

- bežné príjmy vo výške 27 621 308 eur
- bežné výdavky vo výške 27 542 873 eur

• prebytok bežného rozpočtu vo výške	78 435 eur
1.2. Kapitálový rozpočet:	
• kapitálové príjmy vo výške	2 778 804 eur
• kapitálové výdavky vo výške	5 773 505 eur
• schodok kapitálového rozpočtu vo výške	- 2 994 701 eur
1.3. Bežný a kapitálový rozpočet:	
• bežné a kapitálové príjmy vo výške	30 400 112 eur
• bežné a kapitálové výdavky vo výške	33 316 378 eur
• schodok spolu bežný a kapitálový rozpočet vo výške	- 2 916 266 eur
1.4. Finančné operácie:	
• príjmové finančné operácie vo výške	4 461 740 eur
• výdavkové finančné operácie vo výške	1 545 474 eur
• rozpočet finančných operácií vo výške	2 916 266 eur
1.5. Súhrnný výsledok rozpočtu po zapojení finančných operácií spolu:	
• celkové príjmy vo výške	34 861 852 eur
• celkové výdavky vo výške	34 861 852 eur
• spolu rozpočet po zapojení finančných operácií	0 eur
1. Programovú štruktúru programového rozpočtu mesta Liptovský Mikuláš na rok 2021 a roky 2022 - 2023.	
2. Rozpočet mesta, ktorého súčasťou je programový rozpočet mesta Liptovský Mikuláš na rok 2021 ako záväzný a viacročný výhľadový rozpočet na roky 2021 - 2023 bez záväznosti.	
3. Bežný rozpočet:	
• bežné príjmy vo výške	27 621 308 eur
• bežné výdavky vo výške	27 542 873 eur
4. Kapitálový rozpočet:	
• kapitálové príjmy vo výške	2 778 804 eur
• kapitálové výdavky vo výške	5 773 505 eur
5. Finančné operácie:	
• príjmové finančné operácie vo výške	4 461 740 eur
• výdavkové finančné operácie vo výške	1 545 474 eur

6. Použitie rezervného fondu vo výške 1 259 009 eur.
7. Rozpočet Spoločného obecného úradu (SOcÚ) na rok 2021 ako záväzný:
 - SOcÚ stavebný vo výške 293 101 eur
 - SOcÚ sociálny vo výške 13 973 eur
8. Prijatie úveru vo výške 1 650 000 eur na krytie kapitálového transferu pre príspevkovú organizáciu Verejnoprospešné služby mesta Liptovský Mikuláš v súvislosti so stavbou „SO-04 Zakrytie a rekultivácia skládky Veterná Poruba - Prepracovanie“.
9. Načerpanie preklenovacieho úveru na spolufinancovanie projektu SALUTE4CE vo výške 100 946 eur.
10. Prijatie úveru na investičné projekty mesta vo výške 279 695 eur.
11. Opravy a rekonštrukcie miestnych komunikácií na rok 2021 v celkovom objeme 2 133 503 eur formou ročného splácania po dobu 10 rokov, formou verejného obstarávania zhotoviteľa. Splácanie začne v roku 2022.

Uznesenie komisie:

Predseda komisie dal návrh na odporúčenie a schválenie Návrhu rozpočtu mesta Liptovský Mikuláš na rok 2021 a roky 2022 a 2023. Komisia uvedený návrh predsedu neschválila.

Hlasovanie: zo šiestich prítomných a pripojených členov hlasovali

Za: 2 Proti: 3 Zdržal sa: 1

6/ Rôzne

Bod č. 2 – pripomienky členov

Ing. Jaroslav Čefo: chce len poznamenať, že pri zbere zeleného a kuchynského odpadu treba počítať so sezónnosťou. Napríklad je pravdepodobné, že v marci sa ešte kosíť v meste nebude.

Je za postupné zvyšovanie poplatkov za komunálny odpad.

Mgr. Vincent Kultán: prečo nejdeme cestou postupného zvyšovania počas niekoľkých nasledujúcich rokov? Prečo chceme zaťažovať občanov takto naraz.

Ing. Dana Droppová PhD.: položila otázku, či sa s predmetným zvýšeným poplatkom ráta už aj v návrhu rozpočtu mesta na rok 2021. Na margo poznámky pána Čefa poznamenala, že nerozumie, prečo sa kalkuluje s nákladmi, ktoré vlastne nevzniknú, keďže v marci sa ešte nekosí ...

Poznamenala, že vzhľadom k tomu, že predseda komisie má dva hlasy, tak je táto komisia strata času.

Mgr. Martin Alušic: poznamenal, že účinnosť je sporná

p. Marta Jančušová: predchádzajúce zvyšovanie poplatkov za komunálny odpad bolo na pokrytie nákladov spojených s jeho odvozom a spracovaným. Kuchynský odpad sa bude vyvážať napriek tomu, či sa bude kosiť alebo nie.

Ing. Rudolf Urbanovič: v minulosti bolo zvykom zvyšovať poplatky za komunálny odpad aspoň vo výške inflácie. V roku 2014 sa to však zastavilo a nepokračovalo sa v tomto trende.

Bod č. 5 – pripomienky členov

Ing. Dana Droppová PhD. : Návrh rozpočtu, ktorý bol doručený poslancom a členom komisie, nie je zhodný s návrhom, ktorý bol zverejnený na elektronickej tabuli. Preto je sporné, o akom návrhu majú teraz poslanci hlasovať.

Mgr. Vincent Kultán: súhlasí s pani Droppovou. Navrhuje tento bod z rokovania MsZ stiahnuť.

Ing. Jaroslav Čefo : súhlasí s pani Droppovou. Navrhuje tento bod z rokovania MsZ stiahnuť a rozpočet znovu zverejniť.

Ing. Lucia Cukerová : požiadala, aby boli poslancom dané k dispozícii zdrojové dokumenty, čo sa rozpočtu týka, nakoľko v PDF podobe sa s dokumentami zle pracuje.

Na záver zasadnutia komisie predseda komisie Ing. Rudolf Urbanovič poďakoval členom za účasť.

Zapísala: Ľubica Kubovčíková v.r.
V Liptovskom Mikuláši 29.12.2020


Overil: Ing. Rudolf Urbanovič
predseda