

Mesto Liptovský Mikuláš, podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v spojení s § 6 ods. 12 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR č.668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva pre územie mesta Liptovský Mikuláš toto

Všeobecne záväzné nariadenie č. 11 /2017/VZN

O URČENÍ VÝŠKY DOTÁCIE NA PREVÁDZKU A MZDY NA ŽIAKA A DIEŤA ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ ZRIADENÝCH NA ÚZEMÍ MESTA LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ PRE ROK 2018

Článok I Základné ustanovenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určiť výšku dotácie v súlade so schváleným rozpočtom mesta Liptovský Mikuláš (ďalej len „mesto“) na rok 2018 na prevádzku a mzdy na žiaka a dieťa školy a školského zariadenia na kalendárny rok 2018 v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a škôl a školských zariadení, ktoré sú zriadené na území mesta v zriaďovateľskej pôsobnosti cirkevných a súkromných zriaďovateľov (podľa § 6 ods. 12 Zákona NR SR č. 596/2003 Z. z.), podrobnosti financovania, lehotu na predloženie údajov, podľa ktorých bude mesto financovať základnú umeleckú školu, materské školy a školské zariadenia, a deň v mesiaci, do ktorého poskytne finančné prostriedky.

Článok II Vymedzenie pojmov

Na účely tohto VZN sa rozumie:

- a) **finančnými prostriedkami na mzdy** sú bežné výdavky v zmysle Zákonníka práce, Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a podľa osobitných predpisov a výdavky na poistné a príspevok do poisťovní,
- b) **finančnými prostriedkami na prevádzku** sú bežné výdavky definované Ministerstvom financií SR v Economickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v kategórii 630 – tovary a služby, t. j. výdavky na cestovné náhrady, energie, vodu a komunikácie, materiál, dopravné, rutinnú a štandardnú údržbu, platby za nájom a služby a ďalšie výdavky v kategórii 640,

18 -12- 2017

Toto všeob. záv. nariadenie bolo vyvesené dňa

Podpis primátora mesta:

- c) **hospodárnosť využitia finančných prostriedkov** je minimalizovanie nákladov na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb pri zachovaní ich primeranej úrovne a kvality,
- d) **efektívnosť využitia finančných prostriedkov** je maximalizovanie výsledkov činnosti vo vzťahu k disponibilným verejným prostriedkom,
- e) **účinnosť využitia finančných prostriedkov** je vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky,
- f) **účelnosť využitia finančných prostriedkov** je vzťah medzi určeným účelom použitia verejných prostriedkov a skutočným účelom ich použitia.

Článok III Účel použitia dotácie

(1) Finančné prostriedky z dotácie sú určené na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení, zriadených na území mesta, ktorých zriaďovateľom je obec, cirkev alebo náboženská obec, súkromná fyzická alebo právnická osoba a ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Prijímateľom dotácie je:

- a) materská škola, základná umelecká škola a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta,
- b) zriaďovateľ cirkevného školského zariadenia,
- c) zriaďovateľ súkromnej materskej školy,
- d) zriaďovateľ súkromného školského zariadenia, ktorý o dotáciu požiada,
- e) zriaďovateľ centra voľného času mimo mesta Liptovský Mikuláš, ktorý požiada o dotáciu na dieťa, žiaka s trvalým pobytom v Liptovskom Mikuláši.

(2) Mesto bude prispievať na záujmové vzdelávanie detí a žiakov s trvalým pobytom v meste Liptovský Mikuláš, ktorí navštevujú CVČ mimo mesta Liptovský Mikuláš vo výške 88% zo sumy určenej na mzdy a prevádzku dieťaťa, žiaka CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Liptovský Mikuláš.

(3) Finančné prostriedky predstavujú časť dotácie určenej na bežné výdavky:

- a) **na mzdy**, ktoré zodpovedajú ekonomickej klasifikácii definovanej Ministerstvom financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“) v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, t. j. tarifný plat, osobné príplatky a príplatky za riadenie a v kategórii 620 – poisťné a príspevok do poisťovní.

b) na prevádzku predstavujú časť dotácie určenej na bežné výdavky, ktoré zodpovedajú ekonomickej klasifikácii v kategórii definovanej MF SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 – tovary a služby, t. j. energie, vodné - stočné, revízie a kontroly zariadení, poplatky za vývoz smetí a iné poplatky, dohody, prídel do SF a stravovanie zamestnancov a v kategórii 640 – bežné transfery (nemocenské, odstupné, odchodné a pod.).

Článok IV Výška dotácie

(1) Pre určenie výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka a dieťa školy a školského zariadenia z rozpočtu mesta na rok 2018 je rozhodujúci počet žiakov a detí k 15. 09.2017 uvedených v štatistickom výkaze ŠKOL 40-01, okrem centra voľného času (ďalej len „CVČ“). Mesto má zákonnú povinnosť poskytnúť dotáciu na žiaka a dieťa pre cirkevné a súkromné školy a školské zariadenia najmenej vo výške 88% zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

(2) Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materské školy.

(3) Ročná výška dotácie je stanovená jednou sumou na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka v členení podľa typu zriaďovateľa a zariadenia a je nasledovná:

Kategória škôl a školských zariadení	Výška dotácie na dieťa/žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta v EUR	Výška dotácie na dieťa/žiaka pre cirkevné a súkromné školy a školské zariadenia v EUR
Materská škola	2 252,03	1 981,78
Školský klub detí	425,49	374,43
Základná umelecká škola – individuálna forma vyučovania	830,04	X
Základná umelecká škola – skupinová forma vyučovania	830,04	X
Zariadenie školského stravovania pri ZŠ	239,73	131,47
Centrum voľného času	78,20	X
Súkromné centrum špeciálne – pedagogického poradenstva	X	129,00

(4) Dotácia je poskytovaná prijímateľovi v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta vo výške 1/12 z ročnej výšky dotácie najneskôr do 25. dňa za príslušný kalendárny mesiac.

(5) Dotácia je poskytovaná prijímateľovi v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátneho zriaďovateľa vo výške 1/12 z ročnej výšky dotácie najneskôr do 25. dňa za príslušný kalendárny mesiac.

Článok V

Použitie dotácie a jej vyúčtovanie

(1) Prijímateľ dotácie je povinný pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku škôl a školských zariadení. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.

(2) Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka 2018. Poskytnutá dotácia podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.

(3) Prijímateľ je povinný s vyúčtovaním predložiť ročnú účtovnú závierku za predchádzajúci kalendárny rok v termíne do 31.1. nasledujúceho roka, za ktorý bola dotácia poskytnutá spolu s originálmi dokladov, ktoré preukazujú účel použitia finančných prostriedkov.

(4) Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť vedenie analytickej účtovnej evidencie finančných prostriedkov poskytnutých na základe tohto VZN v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

(5) Zriaďovateľ cirkevnej a súkromnej školy a školského zariadenia predloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie na príslušný organizačný útvar mestského úradu (školský úrad).

(6) V prípade, že prijímateľ nevyčerpá dotáciu do 31. 12. 2018, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť na účet mesta do 31. 12. aktuálneho kalendárneho roka.

(7) Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu, najneskôr v lehote do 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj poukázať nevyčerpané finančné prostriedky na účet mesta.

(8) Finančné prostriedky pre CVČ mimo mesta Liptovský Mikuláš sa poskytnú až po podpise zmluvy o poskytnutí dotácie, kde sa každá žiadosť posudzuje individuálne. Formulár žiadosti a zoznam povinných príloh je zverejnený na webovej stránke odboru školstva.

(9) Na 1 dieťa, žiaka môže byť poskytnutá len 1 dotácia.

(10) Dotácia môže byť udelená len na aktivitu CVČ, ktorú neposkytuje CVČ v Liptovskom Mikuláši.

(11) V prípade použitia verejných prostriedkov v rozpore s podmienkami, za ktorých boli pridelené, je prijímateľ povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene použitej dotácie.

Článok VI

Kontrola použitia dotácie

(1) Kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN môže vykonať mesto prostredníctvom hlavného kontrolóra a poverených zamestnancov mesta.

(2) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť ku kontrole všetky doklady, preukazujúce hospodárne, efektívne, účinné a účelné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

(3) Pre účely kontroly je príjemca dotácie povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Článok VII Osobitné ustanovenia

(1) Riaditeľ CVČ zriadeného mestom predloží najneskôr 30. septembra kalendárneho roka údaje o počte detí vo veku do 15 rokov, žiakov vo veku nad 15 rokov a dospelých osôb nad 18 rokov veku v CVČ.

(2) Dotáciu na príslušný kalendárny rok poskytne mesto v zmysle § 6 ods. 12 písmeno c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe písomnej žiadosti zriaďovateľov cirkevných školských zariadení, zriaďovateľovi súkromnej materskej školy a zriaďovateľovi súkromného školského zariadenia.

(3) Termín podania písomných žiadostí o dotáciu pre neštátneho zriaďovateľa je do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť. Povinnou súčasťou žiadosti je:

a) štatistický výkaz ŠKOL 40-01 za aktuálny školský rok a čestné vyhlásenie žiadateľa, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v povinných prílohách sú pravdivé a správne.

(4) Zriaďovateľovi cirkevnej a súkromnej školy a školského zariadenia, ktorý žiada o dotáciu po prvýkrát a splnil všetky podmienky stanovené týmto VZN, poskytne mesto dotácie od januára nasledujúceho kalendárneho roka. Takýto žiadateľ je povinný k žiadosti predložiť:

- a) kópiu rozhodnutia o zaradení cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení vydaného MŠVVaŠ SR,
- b) kópiu zriaďovacej listiny o zriadení cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia vydanú zriaďovateľom,
- c) kópiu potvrdenia o pridelení IČO vydaného Štatistickým úradom pre právnickú osobu,
- d) kópiu zmluvy o zriadení bankového účtu zriaďovateľa cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia,
- e) kontaktnú osobu, ktorá je oprávnená konať v mene zriaďovateľa, a uvedenie jej kontaktných údajov (meno, priezvisko, číslo telefónu, fax, e-mail a pod.).

(5) Výšku finančných prostriedkov na rok 2018 oznámi mesto zriaďovateľom cirkevných školských zariadení, zriaďovateľovi súkromnej materskej školy a zriaďovateľovi súkromného školského zariadenia najneskôr do 31. januára 2018 (§ 6 ods.12 pís. f zákona č. 596/2003 Z. z.).

Článok VIII Záverečné ustanovenia

(1) Veci neupravené týmto nariadením sa riadia všeobecne záväznými a právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

(2) Zmenu výšky dotácie na žiaka školy alebo školského zariadenia v priebehu kalendárneho roka je možné uskutočniť zmenou tohto VZN v závislosti od objemu finančných prostriedkov pridelených mestu.

(3) Mestské zastupiteľstvo v Liptovskom Mikuláši sa uznieslo na tomto VZN dňa 14. 12. 2017. Toto VZN nadobudne účinnosť 01.01.2018.

(4) VZN nadobúda platnosť dňom vyvesenia na úradnej tabuli.

(5) Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší všeobecne záväzné nariadenie mesta Liptovský Mikuláš č.16/2016 VZN z 19.12.2016 (účinnosť od 01. 01. 2017)



Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

-1 -01- 2018

Toto všeob. záv. nariadenie je účinné dňom

18 -12- 2017

V Lipt. Mikuláši dňa:

Podpis primátora mesta: