

Mesto Liptovský Mikuláš, podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v spojení s § 6 ods. 12 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, nariadenia vlády SR č.668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. Z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva pre územie mesta Liptovský Mikuláš toto

Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2019/VZN

O URČENÍ VÝŠKY DOTÁCIE NA PREVÁDZKU A MZDY NA ŽIAKA A DIEŤA ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ ZRIADENÝCH NA ÚZEMÍ MESTA LIPTOVSKÝ MIKULÁŠ PRE ROK 2019

Článok I Základné ustanovenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určiť výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku poskytovanej mestom Liptovský Mikuláš (ďalej len „mesto“) na žiaka a dieťa školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a na žiaka a dieťa školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti cirkevných a súkromných zriaďovateľov (podľa § 6 ods. 12 Zákona NR SR č. 596/2003 Z. z.) na území mesta Liptovský Mikuláš, podrobnosti ich financovania, lehotu na predloženie údajov, podľa ktorých bude mesto financovať základné umelecké školy, jazykové školy, materské školy a školské zariadenia, a deň v mesiaci, do ktorého poskytne finančné prostriedky.

Článok II Účel použitia dotácie

(1) Finančné prostriedky z dotácie mesta sú určené na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení, zriadených na území mesta, ktorých zriaďovateľom je obec, cirkev alebo náboženská obec, fyzická osoba alebo právnická osoba a ktoré sú na

- 3 -04- 2019

Toto všeob. záv. nariadenie bolo vyvesené dňa

Podpis primátora mesta:

základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Prijímateľom dotácie je:

- a) materská škola, základná umelecká škola, centrum voľného času (ďalej len „CVČ“) a školské zariadenie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta,
- b) zriaďovateľ cirkevnej materskej školy, ktorý o dotáciu požiada,
- c) zriaďovateľ cirkevného školského zariadenia, ktorý o dotáciu požiada,
- d) zriaďovateľ súkromnej materskej školy, ktorý o dotáciu požiada,
- e) zriaďovateľ súkromného školského zariadenia, ktorý o dotáciu požiada,
- f) zriaďovateľ súkromného CVČ, ktorý o dotáciu požiada,
- g) zriaďovateľ cirkevného CVČ, ktorý o dotáciu požiada,
- h) zriaďovateľ centra voľného času mimo mesta Liptovský Mikuláš, ktorý požiada o dotáciu na dieťa, žiaka s trvalým pobytom v Liptovskom Mikuláši.

(2) Mesto bude prispievať na záujmové vzdelávanie detí a žiakov s trvalým pobytom v meste Liptovský Mikuláš, ktorí navštevujú CVČ mimo mesta Liptovský Mikuláš vo výške 88% zo sumy určenej na mzdy a prevádzku dieťaťa/žiaka CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Liptovský Mikuláš.

(3) Finančné prostriedky predstavujú časť dotácie určenej na bežné výdavky:

- a) **na mzdy**, ktoré zodpovedajú ekonomickej klasifikácii definovanej Ministerstvom financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“) v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, t. j. tarifný plat, osobné príplatky a príplatky za riadenie a v kategórii 620 – poistné a príspevok do poisťovní.
- b) **na prevádzku** predstavujú časť dotácie určenej na bežné výdavky, ktoré zodpovedajú ekonomickej klasifikácii v kategórii definovanej MF SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 – tovary a služby, t. j. energie, vodné - stočné, revízie a kontroly zariadení, poplatky za vývoz smetí a iné poplatky, dohody, prídel do SF a stravovanie zamestnancov a v kategórii 640 – bežné transfery (nemocenské, odstupné, odchodné a pod.).

Článok III Výška dotácie

(1) Pre určenie výšky dotácie na mzdy a prevádzku na žiaka a dieťa školy a školského zariadenia z rozpočtu mesta na rok 2019 je rozhodujúci počet žiakov a detí k 15. 09. 2018 uvedených v štatistickom výkaze ŠKOL 40-01, okrem CVČ. Mesto má zákonnú povinnosť poskytnúť dotáciu na žiaka a dieťa pre cirkevné a súkromné školy a školské zariadenia najmenej vo výške 88% zo sumy určenej na mzdy a prevádzku na zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

(2) Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v dotácii na prevádzku a mzdy pre materské školy.

(3) Ročná výška dotácie je stanovená jednou sumou na prevádzku a mzdy na dieťa a žiaka v členení podľa typu zriaďovateľa a zariadenia a je nasledovná:

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia

Kategória škôl a školských zariadení	Výška dotácie na dieťa/žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta v EUR	Výška dotácie na dieťa/žiaka pre cirkevné a súkromné školy a školské zariadenia v EUR 88 %
Materská škola	2 477,51	2 180,20
Školský klub detí	495,61	436,14
Základná umelecká škola – individuálna forma vyučovania	923,37	X
Základná umelecká škola – skupinová forma vyučovania	887,22	X
Zariadenie školského stravovania pri ZŠ	168,80	148,54
Centrum voľného času	83,84	X
Súkromné centrum špeciálno – pedagogického poradenstva	X	165,00

(4) Finančné prostriedky pre zriaďovateľa, ktorým je cirkev, náboženská spoločnosť, iná právnická osoba alebo fyzická osoba, sa poskytujú na základe žiadosti zriaďovateľa.

(5) Dotácia je poskytovaná prijímateľovi v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta vo výške 1/12 z ročnej výšky dotácie najneskôr do 25. dňa za príslušný kalendárny mesiac.

(6) Dotácia je poskytovaná prijímateľovi v zriaďovateľskej pôsobnosti cirkevného a súkromného zriaďovateľa vo výške 1/12 z ročnej výšky dotácie najneskôr do 25. dňa za príslušný kalendárny mesiac.

Článok IV Použitie dotácie a jej vyúčtovanie

(1) Prijímateľ dotácie je povinný pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku škôl a školských zariadení. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.

(2) Dotáciu možno použiť do konca rozpočtového roka 2019. Poskytnutá dotácia podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.

(3) Prijímateľ je povinný s vyúčtovaním predložiť ročnú účtovnú závierku za predchádzajúci kalendárny rok v termíne do 31.1. nasledujúceho roka, za ktorý bola dotácia poskytnutá spolu s originálmi dokladov, ktoré preukazujú účel použitia finančných prostriedkov.

(4) Prijímateľ dotácie je povinný zabezpečiť vedenie analytickej účtovnej evidencie finančných prostriedkov poskytnutých na základe tohto VZN v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

(5) Zriaďovateľ cirkevnej školy a školského zariadenia a súkromnej školy a školského zariadenia predloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie na príslušný organizačný útvar Mestského úradu Liptovský Mikuláš (školský úrad).

(6) V prípade, že prijímateľ nevyčerpá dotáciu do 31. 12. 2019, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť na účet mesta do 31. 12. príslušného kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

(7) Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu, najneskôr v lehote do 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj poukázať nevyčerpané finančné prostriedky na účet mesta.

(8) Finančné prostriedky pre CVČ mimo mesta Liptovský Mikuláš sa poskytnú až po podpise zmluvy o poskytnutí dotácie. Každá žiadosť o poskytnutie dotácie sa posudzuje individuálne. Formulár žiadosti a zoznam povinných príloh je zverejnený na webovom sídle mesta.

(9) Na jedno dieťa, žiaka môže byť poskytnutá len jedna dotácia.

(10) Dotácia môže byť poskytnutá len na aktivitu CVČ, ktorú neposkytuje CVČ v Liptovskom Mikuláši.

(11) V prípade použitia verejných prostriedkov v rozpore s podmienkami, za ktorých boli pridelené, je prijímateľ povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene použitej dotácie.

Článok V **Kontrola použitia dotácie**

(1) Kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN môže vykonať mesto prostredníctvom hlavného kontrolóra a poverených zamestnancov mesta.

(2) Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť ku kontrole všetky doklady, preukazujúce hospodárne, efektívne, účinné a účelné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

(3) Pre účely kontroly je príjemca dotácie povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly a je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

Článok VI **Osobitné ustanovenia**

(1) Riaditeľ CVČ zriadeného mestom predloží najneskôr 30. septembra kalendárneho roka údaje o počte detí vo veku do 15 rokov, žiakov vo veku nad 15 rokov a dospelých osôb nad 18 rokov veku v CVČ.

(2) Dotáciu na príslušný kalendárny rok poskytne mesto v zmysle § 6 ods. 12 písmeno c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien, na základe písomnej žiadosti zriaďovateľov cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľov súkromných škôl a školských zariadení.

(3) Termín podania písomných žiadostí o dotáciu pre neštátneho zriaďovateľa je do 15. októbra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť. Povinnou súčasťou žiadosti je štatistický výkaz ŠKOL 40-01 za aktuálny školský rok a čestné vyhlásenie žiadateľa, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v povinných prílohách sú pravdivé a správne.

(4) Zriaďovateľovi cirkevnej školy a školského zariadenia a súkromnej školy a školského zariadenia, ktorý žiada o dotáciu po prvýkrát a splnil všetky podmienky stanovené týmto VZN, poskytne mesto dotáciu od januára nasledujúceho kalendárneho roka. Žiadateľ je povinný k žiadosti predložiť:

- a) kópiu rozhodnutia o zaradení cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia do siete škôl a školských zariadení vydaného MŠVVaŠ SR,
- b) kópiu zriaďovacej listiny o zriadení cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia vydanú zriaďovateľom,
- c) kópiu potvrdenia o pridelení IČO vydaného Štatistickým úradom pre právnickú osobu,
- d) kópiu zmluvy o zriadení bankového účtu zriaďovateľa cirkevnej resp. súkromnej školy alebo školského zariadenia.

(5) Výšku finančných prostriedkov na rok 2019 oznámi mesto zriaďovateľom cirkevných školských zariadení, zriaďovateľovi súkromnej materskej školy, zriaďovateľovi cirkevnej materskej školy a zriaďovateľovi súkromného školského zariadenia najneskôr do 15 dní odo dňa schválenia programového rozpočtu mesta na rok 2019 mestským zastupiteľstvom.

(6) Mesto Liptovský Mikuláš môže dofinancovať potreby škôl a školských zariadení vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti aj z iných vlastných príjmov.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

(1) Veci neupravené týmto všeobecne záväzným nariadením sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

(2) Zmenu výšky dotácie na žiaka školy alebo školského zariadenia v priebehu kalendárneho roka je možné uskutočniť zmenou tohto VZN v závislosti od objemu finančných prostriedkov pridelených mestu.

(3) Mestské zastupiteľstvo v Liptovskom Mikuláši sa uznieslo na tomto VZN dňa 01. 04. 2019.

(4) VZN nadobúda platnosť dňom vyvesenia na úradnej tabuli a účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia.

(5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší všeobecne záväzné nariadenie mesta Liptovský Mikuláš č. 11/2017 VZN z 18.12.2017, ktoré nadobudlo účinnosť od 01. 01. 2018.



.....
Ing. Ján Blcháč, PhD.
primátor mesta

18 -04- 2019

Toto všeob. záv. nariadenie je účinné dňom

V Lipt. Mikuláši dňa: -3 -04- 2019

Podpis primátora mesta:
